

Migration des données Access vers Full Web



Table des matières

Introduction.....	3
Migration provisoire.....	4
Revue/validation des données migrées.....	6
Migration définitive.....	7
Avec reprise de paramétrage.....	7
Sans reprise de paramétrage.....	7
Optimisation des données Access.....	8
Table « Utilisateurs ».....	8
Table « Fournisseurs / Sous-traitants ».....	10
Autres tables.....	12
Migration multi-sites.....	13
Formations.....	14
Formation de prise en main.....	14
Formation administrateur.....	14
Formation utilisateur.....	14

Introduction

Ce document a pour objectif de présenter la méthodologie adoptée afin de migrer les données de l'application GMAO sous Access vers l'application AQ Manager Full Web.

La migration des données Access vers l'environnement AQ Manager Full Web se déroule généralement en 3 étapes :

- Migration provisoire
- Revue/validation des données migrées
- Migration définitive

Qu'il s'agisse d'une migration mono-site ou multi-sites, ces 3 étapes seront fondamentalement identiques. Nous attirons cependant votre attention sur certains points critiques qui seront décrit plus bas dans ce document.

Migration provisoire

La migration provisoire a pour objectif d'estimer le temps nécessaire pour une migration complète de vos données Access vers la base de données AQ Manager Full Web.

Cette étape est indispensable car elle sera un bon indicateur du temps global d'indisponibilité de votre GMAO le jour de la migration définitive et permettra également de mettre en avant certains problèmes potentiels et/ou optimisations à apporter dans vos données Access. A ce sujet, vous pourrez, avant même la migration provisoire, réaliser des optimisations de vos données Access afin que la migration se déroule dans les meilleures conditions (cf. paragraphe « [Optimisation des données Access](#) » plus bas dans ce document)

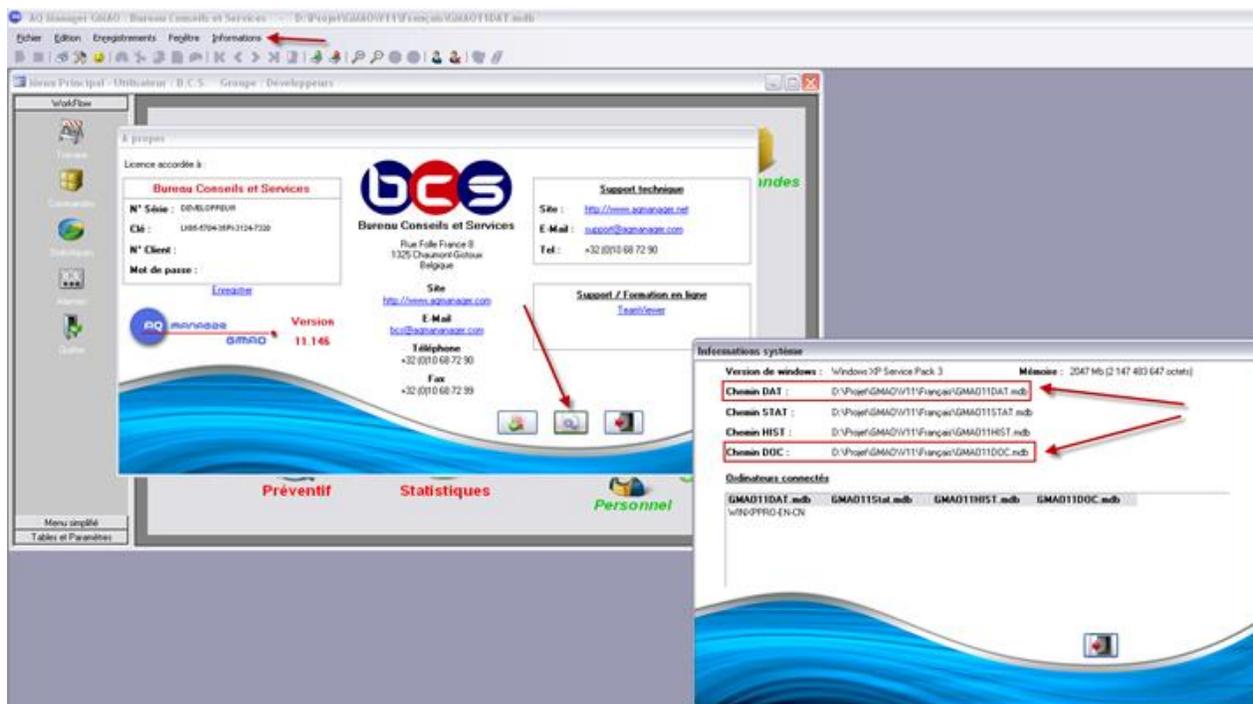
C'est à cette étape qu'il vous sera demandé quelle est l'étendue de l'historique que vous désirez conserver. En effet, dans de nombreux cas, il n'est pas nécessaire de conserver un historique de plus de 10 ans (voire 5 ans). Il est donc possible de restreindre cet historique sur une période que vous jugerez bon de conserver. Au plus l'historique est réduit, au plus vite se déroulera la migration. Malgré le fait que votre historique peut être réduit dans l'application AQ Manager Full Web, gardez à l'esprit qu'il est évidemment possible que vous conserviez une version de votre base Access afin de pouvoir consulter éventuellement un historique plus ancien.

AQ MANAGER GMAO FULL WEB

Afin de réaliser cette première migration, les bases de données de votre GMAO Access vous seront demandées. Il s'agit des bases suivantes :

- GMAO11Dat.mdb
- GMAO11Doc.mdb

Vous trouverez le chemin exact de ces bases en démarrant votre GMAO Access et en cliquant sur le menu "Information - À Propos". Cliquez ensuite sur le second bouton en bas à droite comme l'illustre l'image suivante :



Vous devrez également communiquer votre choix concernant le moteur de base de données ainsi que sa version/édition précise : MySQL (5.5 ou 5.6) ou Microsoft SQL Server 20XX.

Une fois vos données Access migrées dans la base AQ Manager Full Web, celle-ci vous serez transmise afin d'être restaurée sur votre environnement Web de test.



Revue/validation des données migrées

Cette étape d'une demi-journée non obligatoire vous permet de passer en revue, en partenariat avec Bureau Conseils et Services, l'ensemble de vos données Access migrées dans l'application AQ Manager Full Web.

L'intérêt est tout naturellement de vérifier et de comprendre les données migrées. En effet, malgré le fait que l'ensemble de vos données soit transféré complètement vers votre nouvel environnement, il se peut qu'il y ait des effets indésirables sur la teneur des données migrées ou que ces dernières ne soient pas à des endroits attendus par l'utilisateur final. Cette demi-journée vous permet donc de mieux appréhender la future migration définitive et surtout vous permettra d'échanger avec l'un de nos formateurs afin d'optimiser au mieux vos données Access avant la migration définitive. Vous trouverez, dans ce document, un paragraphe dédié à l'optimisation des données Access (cf. « [Optimisation des données Access](#) »)

Migration définitive

Cette étape est similaire en tout point à la migration provisoire. Elle signe le passage effectif en production de vos données Access.

L'importation est donc réitérée avec vos bases de données Access les plus récentes. Il vous sera donc demandé de nous renvoyer vos bases Access tel que décrit dans le paragraphe « [Migration provisoire](#) » afin que nous puissions migrer définitivement vos données.

A partir du moment où les bases Access sont envoyées, vous **devez stopper** toute activité dans votre GMAO Access. Toute donnée saisie/modifiée après envoi des bases Access ne sera pas récupérable dans l'environnement AQ Manager Full Web. Si un tel cas de figure devait se présenter, vous seriez obligé de ressaisir ces données dans AQ Manager Full Web une fois la migration terminée. Ce temps d'indisponibilité de la GMAO aura été estimé lors de la migration provisoire.

Avec reprise de paramétrage

Selon les options choisies lors du passage de commande de votre migration, il se peut que vous ayez opté pour une « Récupération du paramétrage d'AQ Manager Full Web ».

En règle générale, après migration provisoire, des sessions de formation sont dispensées chez les clients. Durant ces sessions, un bon nombre de paramétrages peuvent être réalisés (simplifications d'écrans, définition de workflows de validations, modèles de mail, droits utilisateurs, groupes, etc.) (Cf. paragraphe « [Formations](#) »)

Afin de conserver ces paramétrages, il est indispensable d'opter pour cette option. Le cas échéant, il vous sera également demandé de nous faire parvenir une sauvegarde de votre base de données AQ Manager Full Web afin d'en récupérer le paramétrage et de réaliser la migration définitive dans cette base paramétrée.

Le principe est que nous allons **SUPPRIMER TOUTES LES DONNEES** de la base AQ Manager Full Web (équipements, articles, historique, etc.) à **L'EXCEPTION DU PARAMETRAGE** (cf. ci-dessus). Nous nous servirons de cette base vidée et paramétrée pour réaliser la migration définitive de vos données Access.

Bases à nous transmettre :

- GMAO11Dat.mdb (Access)
- GMAO11Doc.mdb (Access)
- GMAOFullWeb (FullWeb)

Sans reprise de paramétrage

La migration définitive de vos données Access se fera sur une toute nouvelle base de données AQ Manager Full Web, tel que cela aura été réalisé lors de la migration provisoire.

Bases à nous transmettre :

- GMAO11Dat.mdb (Access)
- GMAO11Doc.mdb (Access)

Optimisation des données Access

Il existe des différences structurelles entre la GMAO Access et AQ Manager Full Web. Ceci implique donc de remanier certaines données Access afin que la migration puisse se réaliser dans les meilleures conditions. Ces opérations d'optimisation peuvent être réalisées avant la migration provisoire et pourront être également améliorées lors de la revue de migration et/ou avant migration définitive.

L'objectif de ce paragraphe est d'attirer votre attention sur les points les plus importants à optimiser.

Table « Utilisateurs »

La GMAO Access se compose de 3 tables distinctes permettant de définir les utilisateurs :

- Utilisateurs
- Personnels
- Demandeurs

Lors de la migration vers AQ Manager Full Web, ces 3 tables seront fusionnées dans une seule et même table « Utilisateurs ».

Le « problème » d'une telle fusion est qu'il est fort probable que vous vous retrouviez confrontés à des doublons/triplons dans AQ Manager Full Web voire pire, à des données erronées car l'importation de ces utilisateurs se fera sur base du « Code » ayant été renseigné dans votre GMAO Access.

En effet, prenons l'exemple d'un utilisateur Access « Pierre Durant » :

Afin que cette personne puisse se connecter à la GMAO Access, il est indispensable de la créer dans la table des « Utilisateurs » (Menu « Fichier – Sécurité – Gestion des utilisateurs »)

Cette personne doit également pointer le temps passé sur des bons de travail. Il est donc indispensable de la créer également dans la table « Personnel »

Il se peut également que cette même personne soit le demandeur de certains bons de travail. Il est donc nécessaire de la créer dans la table « Demandeur d'intervention »

La migration importera donc ces 3 enregistrements distincts au sein d'une seule et même table AQ Manager Full Web alors qu'il s'agit concrètement du même utilisateur.

Il est donc **INDISPENSABLE**, pour des raisons d'optimisation et de justesse des données importées, de faire coïncider, dans votre GMAO Access, et pour un même utilisateur :

- Code utilisateur (table « Utilisateurs »)
- N° Personnel (table « Personnel »)
- Nom (table « Demandeur d'intervention »)

Vous trouverez ci-dessous une capture d'écran de la GMAO illustrant ce qui vient d'être développé dans ce paragraphe :

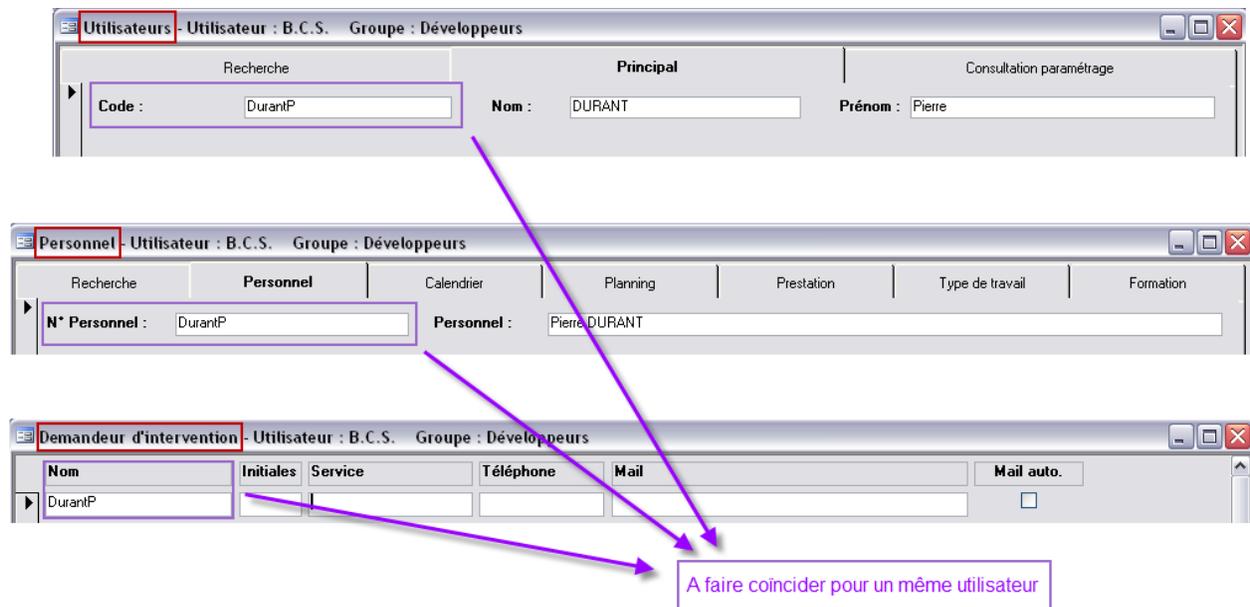


Figure 1 : Utilisateurs/Personnels/Demandeurs Access

Cette petite manipulation des données Access vous permettra d'optimiser votre migration et évitera la création de doublons dans votre table des utilisateurs AQ Manager Full Web.

En effet, si pour un même utilisateur Access, vous octroyez des codes différents (en encadré mauve dans la figure ci-dessus), vous aurez des doublons.

Le plus problématique serait d'octroyer un code identique pour 2 personnes différentes. Imaginons dans l'exemple ci-dessus que dans la table « Utilisateurs », vous donniez le code « 001 » à l'utilisateur « Pierre » et que dans la table « Personnel » vous donniez également le n° personnel « 001 » au personnel « Paul », le résultat de migration fera que vous perdrez l'utilisateur « Paul » car son code « 001 » aura déjà été importé par l'utilisateur et ne sera donc plus importé car la migration estimera que cet utilisateur a déjà été migré (clé d'unicité basée sur le code)

Table « Fournisseurs / Sous-traitants »

La GMAO Access se compose de 2 tables distinctes permettant de définir les fournisseurs et les sous-traitants :

- Fournisseurs
- Sous-traitants

Lors de la migration vers AQ Manager Full Web, ces 2 tables seront fusionnées dans une seule et même table « Fournisseurs ».

Le « problème » d'une telle fusion est qu'il est fort probable que vous vous retrouviez confrontés à des doublons dans AQ Manager Full Web voire pire, à des données erronées car l'importation de ces fournisseurs et sous-traitants se fera sur base du « Code » ayant été renseigné dans votre GMAO Access.

La problématique est donc la même que celle décrite au point précédent concernant les utilisateurs.

En effet, prenons le cas d'un fournisseur créé dans la table « Fournisseurs ». Cette définition permet de passer des commandes chez ce fournisseur :

- Code : 001
- Nom : Bureau Conseils et Services

Il est fort probable que vous ayez eu le besoin de créer également ce fournisseur dans la table « Sous-traitants » afin de permettre le pointage sous-traitant dans les bons de travail :

- Code : 002
- Nom : Bureau Conseils et Services

Volontairement dans l'exemple ci-dessus, nous avons donné 2 codes distincts. Dans ce cas précis, la migration vous créera 2 fournisseurs distincts dans l'application AQ Manager Full Web, un fournisseur avec le code « 001 » se nommant « Bureau Conseils et Services » et un second avec le code « 002 » se nommant également « Bureau Conseils et Services », la clé d'unicité se basant sur le code.

Un second exemple posant problème serait le suivant :

Fournisseur

- Code : 001
- Nom : Air liquide

Sous-Traitant

- Code : 001
- Nom : Bureau Conseils et Services

Vous remarquerez que les 2 codes sont identiques. Dans ce cas précis, la migration provoquera la perte du sous-traitant « Bureau Conseils et Services » car la migration estimera que ce dernier a déjà été importé du fait que le fournisseur « 001 : Air liquide » possède le même code.

Non seulement vous perdrez le sous-traitant « Bureau Conseils et Services » mais pire encore, tout son historique de pointage sur les bons de travail sera affecté à « Air liquide » car ce fournisseur possède le même code.

Il est donc **INDISPENSABLE**, pour des raisons d'optimisation et de justesse des données importées, de faire coïncider, dans votre GMAO Access, pour un même fournisseur et sous-traitants :

- N° Fournisseur (table « Fournisseurs »)
- N° sous-traitant (table « Sous-traitants »)

Vous trouverez ci-dessous une capture d'écran de la GMAO illustrant ce qui vient d'être développé dans ce paragraphe :

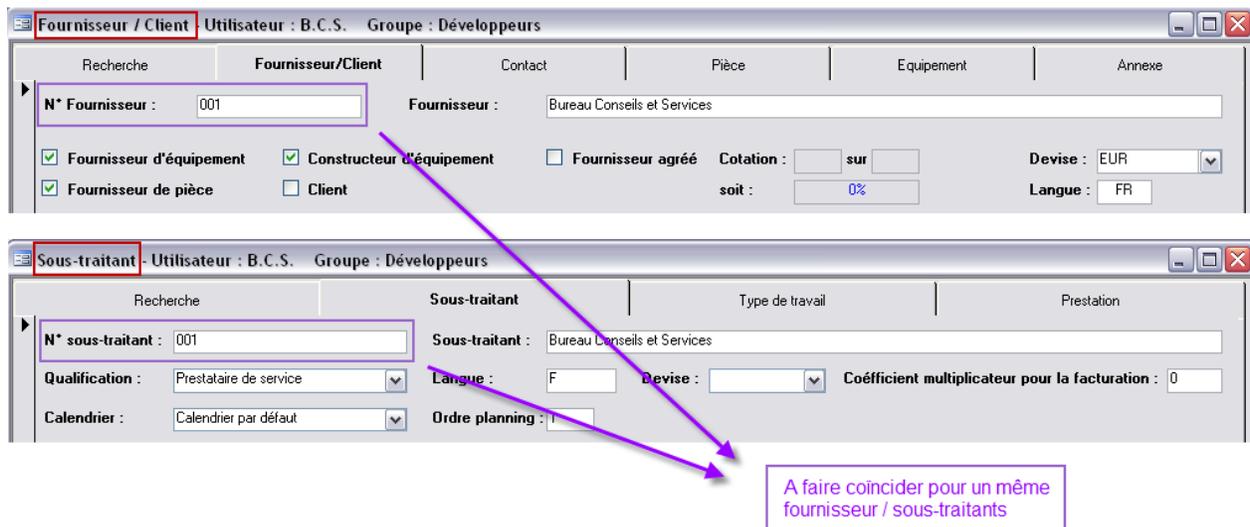


Figure 2 : Fournisseurs / Sous-traitants Access

Autres tables

De manière générale, les optimisations décrites aux points précédents peuvent être appliquées sur l'ensemble des tables de la GMAO Access en vue d'une migration optimisée.

En effet, certains enregistrements existent de base dans AQ Manager Full Web. Si ces derniers sont renseignés de manière différente dans votre GMAO Access, vous aurez également des doublons une fois la migration effectuée.

Voici quelques exemples non exhaustifs :

- Motif
- Unité de stockage
- Métier (Type de travail en Access)

Prenons l'exemple du motif :

Un des motifs par défaut dans l'application AQ Manager Full Web est « Correctif ». Si dans votre GMAO Access vous avez le même type de motif mais orthographié « Curatif » par exemple, vous aurez deux motifs distincts dans l'application AQ Manager Full Web après migration à savoir :

- Correctif (standard FullWeb)
- Curatif (en provenance de votre GMAO Access)

Pour optimiser la migration, il vous suffit de renommer « Curatif » dans votre GMAO Access en « Correctif » (à l'identique d'AQ Manager Full Web).

Prenons maintenant l'exemple de l'unité de stockage :

L'unité de stockage par défaut dans l'application AQ Manager Full Web est « Pièce(s) ». Si dans votre GMAO Access vous avez la même unité mais orthographiée « Pièce » par exemple, vous aurez deux unités de stockage distinctes dans l'application AQ Manager Full Web après migration à savoir :

- Pièce(s) (standard AQ Manager Full Web)
- Pièce (en provenance de votre GMAO Access)

Pour optimiser la migration, il vous suffit de renommer « Pièce » dans votre GMAO Access en « Pièce(s) » (à l'identique d'AQ Manager Full Web).

Migration multi-sites

Dans le cadre d'une migration multi-sites ; migration de plusieurs bases Access dans une seule et même base AQ Manager Full Web, l'optimisation des données Access reste semblable à celle décrite précédemment. Une contrainte supplémentaire s'ajoute cependant dans la mesure où il faut faire coïncider non seulement les données au sein d'une base Access (utilisateurs, personnel, demandeur, fournisseur, sous-traitant, etc.) mais également dans les autres bases Access qui seront également importées sur les autres sites AQ Manager Full Web.

Prenons la table « Fournisseurs » comme exemple mais sera d'application pour toutes les tables importées.

Nous avons vu dans l'optimisation des données qu'il fallait faire coïncider le code du fournisseur avec le code du sous-traitant s'il s'agit du même fournisseur/sous-traitants. Dans le cas d'une migration multi-sites, le travail reste identique si ce n'est que vous devez également le faire en relation avec les autres bases Access qui seront importées.

Exemple :

Base Access 1 (site 1)

Table « Fournisseurs »

- Code fournisseur : 001
- Nom fournisseur : Bureau Conseils et Services

Base Access 2 (site 2)

Table « Fournisseurs »

- Code fournisseur : 001
- Nom fournisseur : Air liquide

Vous remarquerez que les codes fournisseurs sont identiques dans les 2 bases Access pour des fournisseurs différents. Ce cas de figure posera problème lors de la migration car le fournisseur « Air liquide » de la base Access 2 ne sera pas importé car son code « 001 » aura déjà été importé de la base Access 1 et alloué au fournisseur « Bureau Conseils et Services ». De plus, tout l'historique du fournisseur « Air liquide » de la base Access 2 (commandes, factures, etc.) sera attaché au fournisseur dont le code est « 001 » qui provient de la base Access 1. Ceci engendre donc un historique totalement faux !

Il est donc **INDISPENSABLE** de faire coïncider également les codes interbase pour des fournisseurs/sous-traitants identiques et/ou de s'assurer de leur unicité dans le cas de fournisseurs/sous-traitants distincts.

Formations

Suite à la migration provisoire, des séances de formation sont à prévoir et se déclinent en 3 catégories principales :

Formation de prise en main

L'objectif de cette formation est de se familiariser avec le nouvel environnement Web de votre GMAO contenant vos données migrées en provenance de votre version Access. Cette formation est habituellement planifiée peu de temps après la migration provisoire et/ou après la revue de migration. Cette formation vous permettra de pouvoir reproduire dans l'environnement Full Web ce que vous réalisiez au préalable dans la version Access. Par la suite, des formations complémentaires pourront vous permettre de découvrir de nouvelles fonctionnalités liées exclusivement à la Full Web.

Formation administrateur

Les paramétrages réalisés dans la version Access, non compatibles avec la version Full Web, ne sont pas migrés (groupes d'utilisateurs, paramétrage des écrans, limitation des droits d'accès). L'objectif de cette formation est donc destiné principalement au paramétrage de l'application Full Web. Les administrateurs de l'application apprendront à simplifier les écrans, définir les droits d'accès aux différents écrans/fonctions/rapports par groupes d'utilisateurs, paramétrer les workflows de validation des ordres de travail/commandes, etc.

Cette formation est planifiée après la migration provisoire et avant la migration définitive. L'objectif principal étant d'obtenir une application correctement paramétrée afin de pouvoir récupérer son paramétrage pour la migration définitive, si vous avez opté pour la reprise de paramétrage (cf. paragraphe « [Migration définitive avec reprise de paramétrage](#) »)

Formation utilisateur

L'objectif de cette formation est de former les utilisateurs finaux à l'utilisation de l'application paramétrée.

Idéalement, cette formation est planifiée juste avant la migration définitive.